



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 REG.(UE)

N. 1305/2013

G.A.L. BATIR

Piano di Azione Locale (P.A.L.) - "PERCORSI del Tirreno"

Sottomisura 19.4 – "Sostegno per i costi di gestione e animazione"

AVVISO PUBBLICO

Selezione tramite procedura valutativa di n. 1 – Consulente Amministrativo

VISTO

- n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi E la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che Abroga il regolamento (CE) n 1083/2006 del Consiglio;
- n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n 1698/2005 del Consiglio;
- n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n 1307/2013, (UE) n 1306/2013 e (UE) n 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- Il Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- Il Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del

Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

- Il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- Il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- La Decisione della Commissione Europea C(2015) 8314 *final*, del 20 novembre 2015, ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Calabria ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo sviluppo rurale, per il periodo di programmazione 2014-2020;
- Deliberazione n. 4 del 18 gennaio 2016 della Giunta regionale che ha preso atto dell'avvenuta approvazione da parte della Commissione Europea del Programma di Sviluppo Rurale della Calabria per il periodo di programmazione 2014/2020;
- Deliberazione n. 99 del 23 febbraio 2016, del Consiglio regionale che ha preso atto dell'avvenuta approvazione da parte della Commissione Europea del Programma di
- Il decreto del DDG n. 7853 del 05/07/2016 che è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione dei Gruppi di Azione locale e della strategie di sviluppo locale, con una dotazione finanziaria di € 66.350.000,00 e che con DDG n. 10663 del 09/09/2016 è stata prorogata dal 16 al 23 settembre 2016 la scadenza prevista per la presentazione delle proposte;
- Il decreto DDG n. 1238 del 26/10/2016, registro dei decreti dei Dirigenti della regione Calabria n. 12937 del 26/10/2016 che è stata approvata la proposta progettuale per l'area eleggibile n. 11 presentata da Gal Batir;
- Il decreto DDG n. 1524 notificato in data 13/01/2017, registro dei decreti dei Dirigenti della regione Calabria n. 16795 del 23/12//2016 che è stata assegnata la dotazione finanziaria alla proposta progettuale area eleggibile n. 11 presentata da Gal Batir;
- Che il Gal Batir dispone di proprio Atto costitutivo, Statuto e regolamento interno;
- Che il Piano di Azione Locale "PERCORSI" di Gal Batir è stato ammesso a finanziamento;
- La delibera del CdA del 26 aprile 2017 con cui si approva lo schema del presente bando e si dà mandato al Presidente di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale www.galbatir.it;

CONSIDERATO

- Che per l'attuazione del P.A.L. "PERCORSI" di Gal Batir si ravvisa la immediata necessità di

dotare la propria struttura operativa di un Consulente Amministrativo avente comprovata esperienza nella attuazione di programmi di sviluppo locale e specifica conoscenza in materia di sviluppo rurale e iniziative comunitarie;

RITENUTO OPPORTUNO

Procedere alla individuazione mediante procedura di evidenza pubblica, della figura del Consulente Amministrativo correlata agli adempimenti connessi alla direzione ed attuazione delle azioni del P.A.L. "PERCORSI" di Gal Batir;

PUBBLICA

il presente avviso finalizzato al reclutamento, mediante selezione comparativa, della risorsa umana professionalmente idonea a ricoprire il ruolo di Consulente Amministrativo, per lo svolgimento delle attività correlate all'attuazione del P.A.L. "PERCORSI" di Gal Batir, di cui alla misura 19.2 e 19.4 del PSR Calabria 2014/2020, con l'obiettivo di garantire la realizzazione delle attività del Gal, la corretta gestione del PAL ed in generale il corretto funzionamento dell'Ufficio del GAL, in coerenza con quanto previsto dalle P.A.L. "PERCORSI", dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali e dai fini statutari.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e sede di svolgimento

Le funzioni ed attribuzioni assegnate al Consulente Amministrativo, sono quelle di seguito indicate, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite nel corso dell'attuazione del PAL PERCORSI:

- predisposizione degli atti amministrativi da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- ricezione delle domande e controllo amministrativo di ammissibilità;
- responsabilità della gestione nella fase istruttoria; presidenza della Commissione di valutazione nominata dal Cda, sia in occasione della formazione della graduatoria sia in occasione della richiesta di eventuali varianti in corso d'opera (sia per gli interventi a bando sia per gli interventi a regia);
- gestione dei rapporti con il consulente contabile, fiscale, del lavoro e con il Responsabile della sicurezza;
- fornisce il necessario supporto tecnico durante le verifiche e i controlli che verranno effettuati dalla Regione Calabria o dalla Commissione Europea;
- collabora con il Coordinatore alla predisposizione dei bandi relativi alle misure previste dal PAL, alla definizione delle procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;

- predisposizione degli atti per la convocazione del CdA e dell'Assemblea dei soci;
- collabora con il Coordinatore nell'esperimento di procedure di appalto di servizi e forniture;
- collabora con il Coordinatore alla predisposizione di convenzioni ed incarichi;
- verbalizzazione delle sedute ordinarie dell'Assemblea e del CDA;
- predisposizione e sottoscrizione di eventuali provvedimenti di recupero e/o revoca — comprensivi del calcolo degli interessi passivi e legali maturati - di importi di finanziamento pubblico concessi al destinatario degli aiuti e li invia al CDA per gli adempimenti di competenza;
- ogni altra funzione attinente al ruolo quali: coordinare della ricezione delle domande nell'apposito protocollo, dei controlli amministrativi degli interventi;

L'incarico viene espletato in stretta collaborazione con il C.d.A. che fornisce le necessarie indicazioni programmatiche.

Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei requisiti generali e specifici appresso indicati. Si evidenzia che i requisiti specifici dovranno essere obbligatoriamente desumibili dal CV presentato, pena l'esclusione dalla procedura.

Requisiti generali:

1. Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
3. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
4. Non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
5. Non esser stato dichiarato destituito, decaduto, dispensato, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
7. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
8. Possedere laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio Ordinamento.

Requisiti specifici:

1. Esperienza consolidata almeno quinquennale nelle attività specifiche da realizzare;
2. Conoscenza della normativa per la programmazione integrata dello sviluppo locale e della normativa Leader.

I candidati dovranno attestare il possesso dei requisiti generali e specifici mediante la domanda di

partecipazione ed il proprio *curriculum vitae* conformemente alle previsioni di cui al successivo articolo. Il mancato possesso di uno solo dei suddetti requisiti di partecipazione comporterà l'esclusione della candidatura dalla selezione. Il Gal si riserva di procedere ad idonei controlli in ogni momento, anche mediante richieste documentali, sulla veridicità delle informazioni rese in sede di partecipazione alla selezione.

Articolo 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà produrre la domanda di partecipazione corredata dai sotto indicati allegati, nei modi, forme e tempi come in appresso indicati.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere:

- Redatta su carta semplice in lingua italiana utilizzando il modello allegato al presente avviso (All.1) debitamente compilata, fornendo i dati e le informazioni ivi richieste;
- Sottoscritta dal candidato con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000;
- Presentata unitamente ad una copia fotostatica, leggibile e non autenticata, di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità.

A pena di esclusione, nella domanda di partecipazione il candidato dovrà espressamente dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 38,39,46,47 e 76 del DPR 445/2000:

- i propri dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza) e codice fiscale;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- di godere dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- di non esser stato dichiarato destituito, decaduto, dispensato, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- essere munito di patente di tipo B;
- di possedere competenze informatiche di pacchetti Office ed internet;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'ente che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, nonché della valutazione riportata;
- di possedere le esperienze professionali richieste dal precedente art. 2 quale requisito

specifico di ammissione alla selezione ed attestate mediante proprio curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione;

- di possedere le conoscenze normative richieste dal precedente art. 2 quale requisito specifico di ammissione alla selezione ed evincibili mediante proprio curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione;
- il numero di fogli di cui è composto il proprio curriculum vitae;
- l'attestazione su veridicità delle informazioni contenute nel proprio curriculum vitae ed in altra documentazione presentata in allegato alla domanda di partecipazione;
- di accettare senza riserva, avendone presa piena conoscenza, tutte le disposizioni e condizioni indicate nel presente avviso di selezione;
- di essere a conoscenza che eventuali rettifiche ed integrazioni riferite al presente avviso, saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Batir - www.galbatir.it;
- i recapiti postale e telefonico, nonché gli indirizzi di posta elettronica (certificata e/o ordinaria) ai quali ricevere le comunicazioni inerenti la procedura selettiva indetta con il presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le sole finalità inerenti la procedura selettiva di cui al presente avviso;
- di autorizzare il Gal Batir al trattamento dei propri dati personali.

A pena di esclusione, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

- 1) il proprio curriculum vitae secondo quanto indicato nel successivo comma;
- 2) una copia fotostatica, leggibile e non autenticata, di un proprio documento di identità (fronte e retro) in corso di validità all'atto di presentazione della candidatura;

Il curriculum vitae deve:

- essere redatto in lingua italiana secondo il formato europeo;
- essere numerato progressivamente e siglato in ogni pagina, nonché datato e firmato per esteso in modo leggibile nell'ultima pagina;
- riportare le informazioni utili alla verifica dei requisiti di partecipazione ed alla valutazione della candidatura, secondo i criteri stabiliti nel presente avviso, concernenti i titoli e le competenze ed esperienze professionali documentali del candidato;
- contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte dal candidato nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto notorio ai sensi degli art. 46 e 47 del

DPR 445/2000. Le dichiarazioni mendaci e le falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati come richiesti dovrà pervenire al Gal Batir, **a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 27 giugno 2017** con una delle seguenti modalità: Spedito a mezzo di pec al seguente indirizzo: galbatir@pec.it

La pec dovrà pervenire entro la data e l'orario di cui sopra. La pec dovrà obbligatoriamente riportare in oggetto, pena l'esclusione, la seguente dicitura: **Selezione pubblica Consulente Amministrativo.**

Ai fini della ricevibilità ed ammissibilità della domanda, in ogni caso, farà fede esclusivamente la data e l'orario di consegna della pec.

L'invio e l'integrità della suddetta pec sono ad esclusivo rischio dei concorrenti. La mancata presentazione della pec nei termini e modalità sopra indicate comporterà la irricevibilità della candidatura, restando il Gal esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito, per consegna a indirizzo diverso da quello sopra indicato, per inesattezze, errori e disguidi, che invece graveranno ad ogni titolo sul candidato.

Articolo 4 – Commissione esaminatrice e procedura di selezione

La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione del Gal successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature.

I componenti della commissione esaminatrice dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 l'inesistenza della cause di incompatibilità e di astensione previste negli articoli di legge sopra indicati e secondo le previsioni della normativa vigente in materia.

La commissione procederà preliminarmente all'esame di ricevibilità ed ammissibilità delle candidature, al fine di verificare il rispetto del termine e delle modalità di presentazione delle domande di cui al precedente articolo 3, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione, generali e specifici, di cui al precedente articolo 2. La verifica di ammissibilità delle candidature sarà svolta sulla base delle informazioni desumibili dalla domanda di partecipazione e dal curriculum.

Saranno dichiarati irricevibili:

- 1) Le pec consegnate oltre il termine perentorio di cui al precedente art. 3, anche se spediti prima del termine medesimo con particolare riferimenti a quelli inviati a mezzo posta;
- 2) Le pec che non riportano all'oggetto la dicitura obbligatoria indicata in art. 3. Non saranno sanabili e saranno cause di esclusione alla selezione:
 - 1) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;

- 2) l'incompletezza della domanda di partecipazione;
- 3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- 4) la mancanza del curriculum vitae e/o della domanda di partecipazione;
- 5) la mancanza della copia fotostatica, leggibile e non autenticata, di un proprio documento di identità (fronte e retro) in corso di validità all'atto di presentazione della candidatura;
- 6) la mancanza di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003;
- 7) il mancato possesso di uno solo dei requisiti di partecipazione indicati al precedente art. 2;
- 8) la presentazione del curriculum da cui non risultino i titoli, competenze ed esperienze professionali del candidato necessari alla verifica dei requisiti di partecipazione.

Non saranno ammesse le integrazioni, sostituzioni o modificazioni di candidatura già presentata se dette integrazioni, sostituzioni o modificazioni siano pervenute oltre il termine perentorio di cui al precedente articolo 3.

La commissione esaminatrice procederà quindi alla valutazione delle candidature risultate ammesse, che avverrà tramite la valutazione dei titoli, competenze ed esperienze professionali desumibili dai curricula, in applicazione dei criteri di cui al successivo art. 5, assegnando a ciascun candidato un punteggio massimo di 60 punti.

Il curriculum vitae dovrà riportare in maniera compiuta ed adeguatamente dettagliata i dati, le informazioni, i riferimenti temporali ed ogni altro elemento utile che consentano una puntuale valutazione delle candidature ai fini dell'attribuzione di punteggio secondo i criteri di cui al successivo art.5. A insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, i titoli, le competenze e le esperienze professionali genericamente indicati o carenti di elementi conoscitivi essenziali non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La formazione e la pubblicazione della graduatoria di merito avverrà secondo le previsioni di cui al successivo art. 6.

Articolo 5 – Criteri di valutazione

Selezione tramite procedura valutativa di n. 1 CONSULENTE AMMINISTRATIVO			
CRITERI DI VALUTAZIONE			
MACROCRITERI	PUNTI MAX	DEFINIZIONE CRITERI DI SELEZIONE	PUNTI
1 VALUTAZIONE			
1.1.	10	Laurea di secondo livello o diploma di laurea ante DM 509/1999	10
1.2	15	Nessuna esperienza come desumibile da CV nell'ambito di un Gal	0

	progettazione e attuazione con funzioni di direzione e/o responsabilità, nell'ambito di un GAL		Esperienza specifica di progettazione e attuazione con funzioni di direzione e/o responsabilità, nell'ambito dell'I.C. Leader+ in Calabria, inferiore a tre anni di attività.	2
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione con funzioni di direzione e/o responsabilità, nell'ambito dell'I.C. Leader+ in Calabria, superiore a tre anni di attività.	5
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione con funzioni di direzione e/o responsabilità, nell'ambito del PSR Calabria 2007-2013 (Asse IV), inferiore a tre anni di attività.	5
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione o con funzioni di direzione e/o responsabilità, nell'ambito del PSR Calabria 2007-2013 (Asse IV), superiore a tre anni di attività.	10
1.3.	Esperienza specifica di progettazione e attuazione nell'ambito della progettazione integrata territoriale con fondi comunitari.	10	Nessuna esperienza come desumibile da CV	0
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione nell'ambito della progettazione integrata territoriale con fondi comunitari (P.I.A.R.)	5
			Esperienza specifica di progettazione, pianificazione, etc e attuazione nell'ambito della progettazione integrata territoriale con fondi comunitari.	5
1.4.	Esperienza specifica di progettazione e attuazione, maturata in piani e/o progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, finanziati nell'ambito della programmazione comunitaria.	10	Nessuna esperienza come desumibile da CV	0
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione, maturata in piani e/o progetti di cooperazione interterritoriale e Transnazionale, finanziati nell'ambito dell'I. C. Leader + in Calabria	5
			Esperienza specifica di progettazione e attuazione, maturata in piani e/o progetti di cooperazione interterritoriale e transnazionale, finanziati nell'ambito della programmazione comunitaria P.S.R. Calabria 2007 -2013 (Asse IV).	5
1.5.	Capacità specifica nella relazione e comunicazione dello sviluppo territoriale integrato.	5	Nessuna capacità specifica nella relazione e comunicazione dello sviluppo territoriale integrato	0
			Pubblicazioni e/o esperienze specifiche sulle tematiche inerenti lo sviluppo locale, la promozione rurale e le attività di cooperazione interterritoriale e transnazionale	5
1.6.	Anni di professione con iscrizione Albo Professionale	5	Anni maturati nell'ambito di un Ordine Professionale: fino a 10 anni.	3
			Anni maturati nell'ambito di un Ordine Professionale: fino a 20 anni.	4
			Anni maturati nell'ambito di un Ordine Professionale: oltre 30 anni.	5

1.7.	Conoscenza del contesto territoriale dell'area eleggibile n. 11	5	Limitata o parzialmente adeguata	1
	Adeguata		3	
	Pienamente adeguata		5	
TOTALE GENERALE				60

Articolo 6 – Formazione e pubblicazione della graduatoria

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito, con indicazione dei candidati idonei, non idonei e dei candidati esclusi, con indicazione per ciascuno dei motivi di esclusione. Il punteggio totale assegnato al candidato risulterà dalla somma dei punteggi conseguiti in applicazione dei criteri di cui al punto precedente.

La commissione esaminatrice formulerà, nel verbale della seduta conclusiva dei propri lavori, la proposta di affidamento dell'incarico al candidato idoneo che avrà conseguito il punteggio totale più alto, collocandosi alla prima posizione della graduatoria.

Il Consiglio di Amministrazione del Gal procederà all'approvazione dei verbali delle sedute della Commissione esaminatrice e della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito web del Gal Batir www.galbatir.it. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione a carico del Gal Batir, per cui i candidati saranno tenuti a prendere visione di tale pubblicazione.

Il Gal si riserva di attingere alla graduatoria degli idonei nel caso in cui, nel corso di attuazione del PAL, si necessiti di ulteriori figure ad integrazione di quelle per cui il presente avviso è emanato.

Articolo 7 – Incarico, inquadramento contrattuale e trattamento economico

Il candidato vincitore collocatisi in prima posizione nella graduatoria di merito approvata dal C.d.A. sarà informato individualmente, tramite PEC, mail o altro mezzo, dell'esito della selezione finale e sarà invitato alla stipula del contratto.

Il candidato dovrà dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricezione della comunicazione e sarà invitato a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto; in tale sede il GAL si riserverà la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae, anche a campione. Il candidato vincitore che, se richiesto, non documenta la veridicità delle suddette informazioni ovvero non interviene all'atto di stipula del contratto sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti e vi subentrerà il candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

Il contratto sarà di natura privatistica e conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il Gal riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati. Il trattamento

economico sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Gal in ragione delle attività richieste, dell'assetto organizzativo del Gal e della compatibilità con il Piano Finanziario approvato dal Dipartimento Agricoltura e dello Sviluppo Rurale della regione Calabria, nell'ambito della Misura 19.4 del PSR Calabria 2014/2020. I contratti avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione degli stessi sino a scadenza del periodo di attuazione del PAL, previsto sino al 31/12/2020. In caso di diverse esigenze organizzative della struttura che dovessero rendere opportuno uno svolgimento dell'incarico senza vincolo di subordinazione, la forma contrattuale potrà essere di tipo professionale autonoma o altra tipologia non subordinata ammessa dalla normativa vigente in materia. Gli incarichi si intenderanno tacitamente prorogati oltre il 31/12/2020 in caso di differimento del termine di ultimazione del PAL, sino all'ultimazione della SSL medesima. Pena la risoluzione del contratto, il/la candidato/a selezionato/a non potrà assumere incarichi professionali in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere. Non è ammissibile la stipula di contratti con coniugi, parenti e affini entro il quarto grado dei membri del Consiglio di Amministrazione.

Articolo 8 – Informativa ex art. 13 del D.lgs. 196/2003

Il Gal Batir informa i candidati interessati che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le sole finalità inerenti la procedura di selezione di cui al presente avviso;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione;
- c) i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai collaboratori del Gal Batir, ai componenti del CdA, ai componenti della Commissione esaminatrice, alla Regione Calabria ed a terzi al fine di provvedere agli adempimenti obbligatori per legge o derivanti dal presente avviso di selezione;
- d) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- e) Titolare del trattamento dei dati è il GAL BATIR.

Articolo 9 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.galbatir.it per un periodo di quindici (15) giorni naturali e consecutivi. L'avviso viene altresì pubblicato agli Albi Pretori dei Comuni dell'area.

Articolo 10 – Disposizioni finali

La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per il Gal alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti del Gal. Il Gal si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura selettiva e/o di non procedere alla stipula del contratto in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti alla procedura possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta purché in possesso dei requisiti e ritenuta meritevole. Eventuali rettifiche al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Batir www.galbatir.it. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della normativa vigente in materia. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia. Il Presidente del Gal Batir è il responsabile del procedimento di cui al presente avviso.

Eventuali informazioni possono essere richieste al Gal Batir sino a 5 giorni prima la data di scadenza dell'avviso, mediante mail all'indirizzo info@batir.it.

Contatti: Gal Batir Soc. Consortile a r.l., pec:galbatir@pec.it – mail:info@batir.it;

f.to

Il Presidente del GAL

Dott. Antonio Alvaro